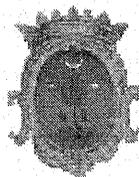


Repubblica Italiana



# COMUNE DI ORATINO

Provincia di Campobasso

## DELIBERAZIONE

di  
GIUNTA MUNICIPALE

**COPIA**

**n. 55 del 31-08-2016**

**OGGETTO:** SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA A.S. 2016/2017. ATTO DI INDIRIZZO PER L'ATTIVAZIONE.

L'anno *duemilasedici* il giorno *trentuno* del mese di *Agosto* con inizio alle ore 11:30 nella sala delle adunanze del Comune, convocata, la Giunta Municipale si e' riunita nelle persone seguenti:

	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Partecipazione</i>
1	FATICA LUCA	SINDACO	Presente
2	IAFELICE MARIA DORA	VICESINDACO	Presente
3	ORIUNNO ANTONELLA	ASSESSORE	Assente

**PRESENTI: 2 - ASSENTI: 1**

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale MARIANTONELLA DI IELSI.

Constatato il numero legale degli intervenuti il Presidente LUCA FATICA dichiara aperta la seduta invitando a deliberare in relazione all'oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

**CONSIDERATO** che:

- l'affidamento del servizio di mensa scolastica è scaduto il 30.06.2016;  
- il prossimo anno scolastico avrà decorrenza dal 12 settembre 2016 e termine al 30.06.2017 per gli alunni della scuola dell'infanzia ed al 09.06.2017 per gli alunni della scuola primaria;

- ancora non si conosce la data di inizio dell'orario definitivo delle lezioni che, sicuramente, slitterà come per il passato agli inizi del mese di ottobre 2016;

**CONSIDERATO** che, sino ad oggi, debitamente interpellati, hanno manifestato interesse ad aderire al servizio di mensa scolastica circa n.19 genitori di bambini appartenenti alla scuola dell'infanzia oltre n. 7 genitori di bambini appartenenti alla prima classe della scuola primaria, in quanto per quest'ultimi verrà attivato il tempo pieno per 5 gg a settimana;

**CONSIDERATO** che si rende necessario ed urgente fornire atto di indirizzo al Responsabile del Servizio per consentire l'affidamento del servizio mensa con decorrenza dal 03.10.2016 e/o dalla data di affidamento del servizio stesso, al 30.06.2017, per gli alunni appartenenti alla scuola dell'infanzia ed al 09.06.2017 per gli alunni appartenenti alla prima classe della scuola primaria;

**RITENUTO** di dover individuare la sig.ra Giuseppina Monaco, dipendente di ruolo dell'Amministrazione, quale responsabile del procedimento per le fasi dell'affidamento e dell'esecuzione del citato servizio;

**VISTO** il bilancio di previsione pluriennale 2016/2018;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e di regolarità contabile resi dal Responsabile dell'Area Finanziaria e Servizi Generali ai sensi dell'art. 49 del D.lgs n.267/2000;

**VISTO** IL D.lgs n. 267/2000;

**CON** votazione unanime favorevole, palesemente resa, per alzata di mano;

### DELIBERA

La premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

**DI DEMANDARE** al Responsabile del Servizio Amministrativo dell'Area Finanziaria e Servizi Generali gli adempimenti conseguenti e necessari per l'affidamento, ai sensi della normativa vigente, del servizio di mensa scolastica per l'imminente A.S. 2016/17 a soggetti idonei in grado di offrire il miglior prezzo per ogni singolo pasto relativo al servizio come appresso specificato:

1. -servizio di mensa scolastica in favore di presunti n. 19 alunni oltre n. 2 docenti appartenenti alla scuola dell'infanzia per il periodo dal 03.10.2016 e/o dalla data di affidamento del servizio stesso al 30/06/2017 (con le sospensioni previste dal calendario scolastico) per n. 5 giorni a settimana, dal

lunedì al venerdì, per un numero presunto di 175 giorni e di presunti n. 7 alunni oltre n. 1 docente appartenenti alla prima classe della scuola primaria dal 03.10.2016 e/o dalla data di affidamento del servizio stesso al 09.06.2017 (con le sospensioni previste dal calendario scolastico), per n. 5 gg a settimana, dal lunedì al venerdì per un numero presunto di 160 giorni.

**DI ASSEGNARE**, per lo scopo, al Responsabile sopra indicato le risorse necessarie per l'affidamento del suddetto servizio per l'importo complessivo presuntivo di Euro 19.770,45, oltre Iva in misura di legge, per un costo da porre a base di gara pari ad Euro 3,99, onnicomprensivo, oltre Iva, per ogni singolo pasto, come risulta dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 31/2016 di approvazione delle tariffe e per un numero presunto di 4.955 pasti, specificando che la relativa spesa trova copertura finanziaria con la compartecipazione totale del costo a carico degli utenti che dovrà essere quantificata con successivo provvedimento, a seguito delle risultanze di gara, salvo diverse e successive determinazioni da assumere relative alla possibilità di eventuale finanziamento a carico anche del bilancio dell'Ente in base alle norme contabili vigenti.

**DI INDIVIDUARE** la sig.ra Giuseppina Monaco, dipendente di ruolo dell'Amministrazione, quale responsabile del procedimento per le fasi dell'affidamento e dell'esecuzione dei citati servizi.

**DI STABILIRE** che dovrà essere corrisposto alla Cooperativa affidataria del servizio unicamente l'importo per la fornitura del numero dei pasti effettivamente erogati.

**DI DICHIARARE**, con separata ed unanime votazione favorevole, resa per alzata di mano, il presente atto immediatamente eseguibile, in forza dell' art. 134, c. 4 D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i..

T.U.E.L. 18.08.2000 N. 267 ART. 49 comma 1  
parere di regolarità tecnica: Favorevole

Li, 31-08-2016

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.TO IAFELICE MARIA DORA

T.U.E.L. 18.08.2000 N. 267 ART. 49 comma 1  
parere di regolarità contabile: Favorevole

Li, 31-08-2016

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.TO IAFELICE MARIA DORA

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE**  
F.TO LUCA FATICA

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.TO MARIANTONELLA DI IELSI

La su estesa deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno ~~7 SET. 2016~~ <sup>N. 301</sup> per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi

Oratino li ~~7 SET. 2016~~

**IL MESSO COMUNALE**  
F.TO ELIGIO D'ANOLFO

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO**

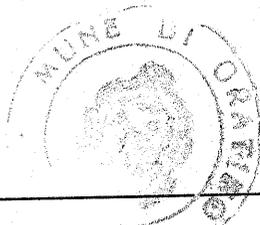
Oratino li ~~7 SET. 2016~~



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
MARIANTONELLA DI IELSI

Il sottoscritto Segretario certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente dal ~~7 SET. 2016~~

Oratino li



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
MARIANTONELLA DI IELSI

Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il ~~7 SET. 2016~~ <sup>31 AGO. 2016</sup>

Oratino li ~~7 SET. 2016~~

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.TO MARIANTONELLA DI IELSI